12.9.2024 г.

ЗА УЧЕБНАТА 2024-2025 ГОДИНА

ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

към Стратегията за развитие на СУ „Васил Левски“ град Опака

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дейност**  | **Бюджет**  | **Източник на финансиране**  | **Срок за изпълнение (месец и година)**  | **Очаквани резултати**  | **Индикатори за изпълнение** | **Отговорници**  |
| **Индикатор**  | **Текуща стойност**  | **Целева стойност**  |
| *1*  | *2*  | *3*  | *4*  | *5*  | *6* | *7*  | *8*  | *9*  |
| **Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване**  |
| *Оперативна цел 1.1. Ориентация на осъществяваното образование към придобиването на ключови компетентности*  |
| Провеждане на открити уроци  | Не се изисква  | -  | През цялата учебна година, ежегодно | Демонстриране на нови методи на преподаване  | Брой уроци  | 1  | 1  | Учител в начален етап |
| Оборудване на класните стаи и кабинети за прилагане на дигитални ресурси в обучението и внедряване на нови дигитални технологии  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището и по НП и проекти  | Ежегодно  | Улесняване на ползването на електронни ресурси  | Брой устройства  | 1  | 4  | Директорът  |
| Включване на педагогическите специалисти в обучения за иновативни методи на преподаване и оценяване  | В рамките на бюджета  | От средствата за квалификация и по НП  | През цялата учебна година, ежегодно  | Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти  | Брой педагогически специалисти  | Стойност  | Стойност  | Директорът  |
| Обучения за подобряване на дигиталните компетентности на педагогическите специалисти за създаване и работа с електронни ресурси  | В рамките на бюджета  | От средствата за квалификация и по НП и проекти  | През цялата учебна година, ежегодно  | Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти  | Брой педагогически специалисти  | 2  | 6  | Директорът,  |
| Провеждане на вътрешноинституционална квалификация за запознаване с експерименталната работа  | Не се изисква  | -  | м. октомври2024 г.  | Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти  | Брой педагогически специалисти  | 8 | 8 | Директор, учители ПЕКК „Природни науки“ |
| Провеждане на вътрешноинституционална квалификация за изграждане на култура на храната и агресията  | Не се изисква  | -  | м. октомври2024 г.  | Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти  | Брой педагогически специалисти  | 6 | 6  | Директор, учители ПЕКК“ Начални учители“ |
| Осъществяване на целенасочен педагогически контрол, ориентиран към качеството на осъществяваното обучение  | Не се изисква  | -  | Ежегодно, през цялата учебна година съгласно плана за контролната дейност | Установяване на качеството на осъществяваното обучение и при необходимост предприемане на корекционни действия  | Брой осъществени проверки  | -  | 5  | Директор, заместник -директор  |
| *Оперативна цел 1.2. Повишаване на резултатите от обучението на учениците. Подобряване на резултатите на училищно ниво на външните оценявания*  |
| Осигуряване на подкрепа, насочена към специфичните образователни потребности на учениците  | -  | По НП и проекти  | Ежегодно, през целия период  | Подобряване на индивидуалните резултати  | Процент на включените ученици  | 4  | 8 | Директорът  |
| Включване на учениците в различни дейности по интереси  | -  | От бюджета на училището и по НП и проекти  | Ежегодно, през учебната година  | Развитие на интересите и постиженията на учениците  | Процент на включените ученици  | 2  | 3  | Директорът  |
| Осигуряване на качествено допълнително обучение на нуждаещите се ученици  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището и по НП и проекти  | Ежегодно, през целия период  | Подобряване на индивидуалните резултати  | Процент на включените ученици  | 0  | 10  | Директорът  |
| Провеждане на пробни външни оценявания и ДЗИ по БЕЛ  | Не се изисква  | -  | м. април, ежегодно  | Подобряване на резултатите на НВО  | Процент на включените ученици от ІV, VІІ, Х и ХІІ клас  | 40  | 40  | Директорът  |
| *Оперативна цел 1.3. Осигуряване на възможност на учениците за участие в олимпиади и състезания*  |
| Провеждане на общински кръгове на олимпиадите и състезанията по календара на МОН  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището  | ежегодно, в съответствие с датите по графика за съответната  | Осигуряване на възможност за изява на талантливите ученици  | Брой включени ученици  | 20 | 30  | Директорът , учителите по съответните учебни предмети  |
| *Оперативна цел 1.4. Осигуряване на целодневна организация на учебния ден за учениците*  |
| Осигуряване на целодневна организация на учебния ден за учениците в начален и прогимназиален етап  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището  | Ежегодно, през учебната година  | Подпомагане на подготовката за учебни часове на учениците  | Брой включени ученици  | 96  | 96  | Директорът  |
| **Приоритетна област 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците**  |
| *Оперативна цел 2.1.Дейности за формиране на патриотично възпитание*  |
| Участие в дейности, свързани с почитане на българската история, култура и образование  | Не се изисква  | -  | Ежегодно, през учебната година  | Формиране на национална принадлежност, достойнство и гордост  | Брой събития  | 4  | 4  | Директорът, сформирана училищна комисия  |
| Отбелязване на националния празник, официалните и училищните празници  | Не се изисква  | -  | Ежегодно, през учебната година  | Формиране на национално самосъзнание и чувство за принадлежност  | Брой събития  | 5  | 5  | Директорът, сформирана училищна комисия  |
| Отбелязване на традиционни празници, ритуали и обичаи  | Не се изисква  | -  | Ежегодно, през учебната година  | Формиране на национално самосъзнание и чувство за принадлежност  | Брой събития  | 4  | 4  | Директорът, сформирана училищна комисия  |
| *Оперативна цел 2.2.Дейности за формиране на общочовешки ценности и европейска принадлежност*  |
| Отбелязване на Деня на Европа  | Не се изисква  | -  | 9 май, ежегодно  | Формиране на европейска принадлежност  | Брой събития  | 1  | 1  | Директорът, сформирана училищна комисия  |
| Организиране на Коледен и Великденски базар  | Не се изисква  | -  | м. декември, м.април/ма, ежегодно  | Формиране на етични ценности  | Брой събития  | 2  | 2  | Директорът, ученическият съвет, общественият съвет  |
| Включване в благотворителни каузи в подкрепа на лица и организации  | Не се изисква  | -  | Ежегодно  | Формиране на етични ценности  | Брой събития  | 1  | Неприло-жимо  | Директорът, класните ръководители  |
| Конкурс „Усмивката е всичко“  | Не се изисква  | -  | м.октомври, ежегодно  | Формиране на етични ценности  | Брой събития  | 1  | 1  | Директорът, сформирана училищна комисия  |
| Включване на учениците в училищни екскурзии  | Не подлежи на планиране  | Средства от бюджета на училището, по НП и проекти и лично  | Ежегодно  | Запознаване с географски, исторически и културни забележителнос | Процент ученици  | 30  | 50  | Директорът, класните ръководители, общественият съвет  |
| Отбелязване Деня на европейските езици | Не се изисква  | -  | м.септември ежегодно  | Формиране на европейска принадлежност | Брой събития  | 1  | 1  | Директорът, сформирана училищна комисия  |
| Отбелязване Европейския ден на здравословното хранене | Не се изисква  | -  | м.ноември, ежегодно  | Формиране на европейска принадлежност | Брой събития  | 0  | 1  | Директорът, сформирана училищна комисия  |
| *Оперативна цел 3.1. Изграждане на съвременна спортна инфраструктура*  |
| Оценка на безопасността на спортните площадки и съоръжения  | Не се изисква  | -  | м.септември ежегодно  | Осигуряване на безопасна среда и условия за спорт  | Процент съоръжения  | Стойност  | Стойност  | Директорът, училищна комисия БДП |
| Ремонт на физкултурния салон  |  Стойност  | Средства от бюджета на училището, по НП и проекти  | Срок  | Осигуряване на условия за спорт и физическа активност на учениците  | Брой ремонти  | 1  | 1  | Директорът  |
| Осигуряване на нови спортни уреди и пособия  | Стойност  | От бюджета на училището, по НП и ПМС  | м. март, ежегодно  | Обновяване на спортните уреди и пособия  | Процент уреди/ пособия  | 20  | 30  | Директорът, учителят по ФВС  |
| *Оперативна цел 3.2. Дейности за развитие на физическата активност и спорта*  |
| Провеждане на училищен спортен празник  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището  | Ежегодно  | Повишаване на физическата активност на учениците  | Брой инициативи  | 1  | 1  | Учител по ФВС  |
| Участие в спортни празници на общинско ниво  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището  | Ежегодно  | Повишаване на физическата активност на учениците  | Брой инициативи  | 1  | 1  | Учител по ФВС  |
| Включване в училищните кръгове, а при класиране и с следващите етапи на ученическите спортни игри  | В рамките на бюджета | От бюджета на училището | Ежегодно  | Повишаване на физическата активност на учениците  | Брой участия | 1 и повече | 1 и повече | Учител по ФВС  |
| Провеждане на анкета сред учениците за спортните дейности, в които биха искали да участват  | Не се изисква  | -  | М. септември, ежегодно  | Повишаване на физическата активност на учениците  | Брой провеждани анкети  | 1  | 1  | Директор, ученическият съвет  |
| Организиране и провеждане на инициативата „Европейски ден на спорта в училище“  | Не се изисква  | -  | м.септември ежегодно  | Повишаване на физическата активност на учениците  | Процент включени ученици  | 1  | 1  | Учител по ФВС  |
| *Оперативна цел 4.1. Възпитаване на гражданска активност и толерантност*  |  |
| Провеждане на Ден на ученическото самоуправление  | Не се изисква  | -  | 9 май, ежегодно  | Насърчаване на гражданската активност  | Брой проведени инициативи  | 1  | 1  | Класни ръководители, ученическият съвет  |
| Отбелязване на Международния ден на толерантността  | Не се изисква  | -  | 16 ноември, ежегодно  | Развитие на емпатия  | Брой проведени инициативи  | 1  | 1  | Класни ръководители, ученическият съвет  |
| *Оперативна цел 4.2. Безопасно движение по пътищата и защита при пожари, бедствия и извънредни ситуации*  |
| Отбелязване на Европейския ден без загинали на пътя  | Не се изисква  | -  | 21 септември, ежегодно  | Изграждане на култура на БДП  | Брой инициативи  | 1  | 1  | Училищната комисия по БДП  |
| Провеждане на учебна евакуация при симулирано бедствие/инцидент  | Не се изисква  | -  | м. ноември и м. април, ежегодно  | Придобиване на практически умения за действия при пожари, бедствия и аварии  | Брой евакуации  | 2  | 2  | Училищната комисия за действие при бедствия  |
| Провеждане на учебна евакуация при симулиран терористичен акт  | Не се изисква  | -  | м. ноември и м. април, ежегодно | Придобиване на практически умения за действия при ситуация на тероризъм | Брой евакуации  | 2 | 2  | Служител за връзка по сигурността  |
| *Оперативна цел 4.3. Екологично възпитание и изграждане на здравна култура*  |
| Включване в инициативи за почистване на училището и района около него  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището, по проекти  | Ежегодно  | Екологично възпитание  | Брой събития  | 1  | 1  | класните ръководители  |
| Отбелязване на Деня на Земята  | Не се изисква  | -  | 22 април, ежегодно  | Екологично възпитание, запознаване с принципите на устойчивото развитие  | Брой събития  | 1  | 1  | класните ръководители  |
| Провеждане на здравни беседи по различни теми на учениците  | Не се изисква  | -  | През учебната година, ежегодно  | Повишаване на здравната култура на учениците  | Брой здравни беседи  | 2  | 3  | Класните ръководители, медицинското лице  |
| Провеждане на беседи за здравословното хранене  | Не се изисква  | -  | През учебната година, ежегодно  | Подобряване на хранителните навици и намаляване на учениците с  | Брой беседи  | 1  | 1  | Класните ръководители, медицинското лице  |
| **Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст**  |
| *Оперативна цел 5.1. Намаляване на броя на отсъствията по уважителни и неуважителни причини*  |
| Прилагане на модел за задължително предварително информиране на класния ръководите при отсъствие на ученик  | Не се изисква  | -  | През учебната година, ежегодно  | Намаляване на отсъствията  | Брой отсъствия  |  | Не подлежи на планиране  | Директорът, класните ръководители  |
| Осъществяване на контрол на медицинските бележки  | Не се изисква  | -  | През целия период  | Намаляване на отсъствията по уважителни причини  | Брой отсъствия по уважителни причини  |  | Не подлежи на планиране  | Директорът, класните ръководители  |
| *Оперативна цел 5.2. Дейности по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст*  |
| Работни срещи на екипа за обхват за района на училището  | Не се изисква  | -  | м.септември ежегодно  | Извеждане на приоритетите и предизвикателствата пред екипа | Брой работни срещи  | Стойност  | Стойност  | Директорът, представителят на училището в екипа за обход  |
| Извършване на обходи на ученици в риск от отпадане  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището, по НП  | През цялата учебна година, ежегодно  | Предотвратяване на отпадането на ученици в риск  | Брой обходи  | 1  | 1  | Представителят на училището в екипа за обход  |
| Мотивиране, консултиране и подпомагане чрез дейности за приобщаване на учениците с проблемна посещаемост  | Не подлежи на планиране  | От бюджета на училището  | През цялата учебна година, ежегодно  | Предотвратяване на отпадането на ученици в риск  | Брой осъществени дейности  | 2  | Не подлежи на планиране  | Директорът  |
| Предоставяне на финансово или друго материално подпомагане на ученици от социално слаби семейства  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището  | През цялата учебна година, ежегодно  | Предотвратяване на отпадането на ученици в риск  | Брой подпомогнати ученици  | 0  | Не подлежи на планиране  | Директорът  |
| **Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание**  |
| *Оперативна цел 6.1. Съхраняване и развиване на културната идентичност на учениците от етническите малцинства*  |
| Съвместни дейности (празници, екскурзии, екологични инициативи) с родителите, насочени към приемане на различията между хората  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището  | През учебната година, ежегодно  | Възпитание на толерантно отношение  | Брой осъществени инициативи  | 1  | 2 | Директорът, класните ръководители  |
| *Оперативна цел 6.2. Осъществяване на интеркултурно образование*  |
| Осигуряване на допълнително обучение по български език за учениците, за които българският език не е майчин и/или за  | Не подлежи на планиране  | От бюджета на училището  | През цялата учебна година, ежегодно  | Преодоляване на обучителни затруднения  | Процент на учениците със затруднения, за които българският език не е майчин  | 95  | 95  | Директорът на училището, учителите в начален етап и учителите по БЕЛ |
| **Приоритетна област 7. Приобщаване на деца и ученици**  |
| *Оперативна цел 7.1. Индивидуализация на осъществяваното образование в съответствие с образователното равнище и потребностите на учениците*  |
| Включване на педагогическите специалисти в обучения, насочени към прилагане на методи за индивидуализация на осъществяваното обучение  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището и по НП  | През целия период  | Повишаване на уменията за осъществяване на обучение в съответствие с индивидуалните потребности и възможности  | Процент обучени педагогически специалисти  | 95  | 100 | Директорът  |
| Осъществяване на вътрешноинституционални квалификации за методи за индивидуализация на обучението по проект „ОПАКА“ Обучение на път-активни, креативни, актуални /изнесено обучение/  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището и по НП  | м. октомври, 2024 г.и м. юни 2025г.,ежегодно | Повишаване на уменията за осъществяване на обучение в съответствие с  | Брой квалификации  | 1 | 2  | Директорът, главни учители |
| Осъществяване на вътрешноинституционални квалификации за методи за индивидуализация на обучението  | Не се изисква  | -  | През учебната година, ежегодно  | Повишаване на уменията за осъществяване на обучение  | Брой квалификации  | 13 | 16  | Директорът, председатели на ПЕКК |
| Изграждане на подкрепяща среда и подобряване на достъпността на архитектурна среда  | В рамките на бюджета, НП  | От бюджета на училището, по НП и проекти  | м.септемвриежегодно  | Създаване на условия за осъществяване на обучение в съответствие с индивидуалните потребности и възможности  | Брой съоръжения  | 0  | Не подлежи на планиране  | Директорът  |
| *Оперативна цел 7.2. Своевременно установяване на обучителни затруднения и адекватна интервенция на педагогическите специалисти за преодоляването им*  |
| Анализ на входните равнища и установяване на учениците, нуждаещи се от консултации и допълнително обучение  | Не се изисква  | -  | м. октомври, ежегодно  | Установяване на учениците, нуждаеща се от обща подкрепа  | Брой анализи на училищно равнище  | 1  | 1  | Директорът  |
| Включване на учениците в консултации за преодоляване на обучителни затруднения  | Не се изисква  | -  | През цялата учебна година, ежегодно  | Включване на учениците с образователни дефицити в дейности за преодоляване на обучителни затруднения  | Процент на включени ученици с образователни затруднения в дейности  | 35  | 40  | Директорът, учителите по учебни предмети  |
| Проследяване на образователните резултати и включване на учениците със слаби срочни/годишни оценки или три последователни оценки слаб (2) в допълнително обучени  | Не се изисква  | От бюджета на училището, по НП и проекти  | През цялата учебна година, ежегодно  | Включване на учениците с образователни дефицити в дейности за преодоляване на обучителни затруднения  | Процент на включени ученици с образователни затруднения в дейности за обща подкрепа  | 10  | Не подлежи на планиране | Директорът, учителите по учебни предмети  |
| Изготвяне на оценка на индивидуалните потребности за предоставяне на допълнителна подкрепа  | Не се изисква  | -  | През цялата учебна година, ежегодно  | Установяване на потребностите на ученици от допълнителна подкрепа  | Процент от учениците, за които е постъпило заявление от родител  | 10  | 12  | Координаторът по чл. 7 от Наредбата за приобщаващото образование  |
| Изготвяне на план и осигуряване на допълнителна подкрепа за учениците, за които е изготвена оценка от ЕПЛР с предложение за подкрепа  | Не се изисква  | -  | През цялата учебна година, ежегодно  | Преодоляване на установените дефицити на учениците със специални образователни потребности  | Процент от учениците, за които е изготвена положителнаоценка за подкрепа за личностно развитие   | 10  | 12 | Директорът, координаторът по чл. 7  |
| Диагностика на комуникативните нарушения и терапевтични дейности при логопедични нарушения  | Не се изисква  | -  | През цялата учебна година, ежегодно  | Терапевтична дейност при установени индикации за комуникативни нарушения  | Брой включени ученици с логопедични проблеми  | 10  | Не подлежи на планиране  | Логопедът  |
| Провеждане на вътрешноинституционална квалификация определяне на категориите учениксъс СОП, ученик в риск, ученик с изявени дарби | Не се изисква  | -  | м. май 2024г  | Повишаване на уменията на учителите за работа с ученици с поведенчески проблеми  | Брой проведени квалификации  | Стойност  | Стойност  | Д. Петрова  |
| *Оперативна цел 7.3. Развитие на потенциала за личностно развитие на всеки ученик, както и успешна реализация и социализация*  |
| Стимулиране на личностни изяви на ученици чрез включването им в групи за занимания по интереси  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището, по НП и проекти  | м.септемвриежегодно  | Развитие на личностните, социалните и творческите умения на учениците  | Процент от учениците в училището  | 25  | 25  | Директорът, ръководителите на клубове по интереси  |
| Участие в събития на общинско, регионално и национално ниво за изява на творчески умения и способностите в областта на науките, технологиите, изкуствата, спорта, глобалното, гражданското, здравното и интеркултурното образование, образованието за устойчиво развитие и лидерство  | Не подлежи на планиране  | От бюджета на училището, по НП и проекти  | През цялата учебна година, ежегодно  | Възможност за изява на учениците  | Брой събития  | 3  | 3  | Директорът, учителите по учебни предмети  |
| Осигуряване на ресурсно подпомагане на учениците със специални образователни потребности | Не подлежи напланиране  | От бюджета на училището  | През цялата учебна  | Подкрепа на учениците със специални образователни потребности  | Процент от учениците, за които ЕПЛР е препоръчал ресурсно подпомагане  | 30  | 34  | Директорът, ресурсният учител |
| Дейности за кариерно консултиране на учениците с акцент към завършващите степен на образование или етап  | Не подлежи на планиране  | От бюджета на училището, по НП и проекти  | През цялата учебна година, ежегодно  | Реализация на учениците в съответствие с интересите и възможностите им  | Процент на учениците, завършващи степен или етап  | 14  | 14  | Директорът, класен ръководител на VII, X и XII клас  |
| *Оперативна цел 7.4. Приобщаване на ученици с поведенчески отклонения и разстройства*  |
| Осъществяване на дейности за превенция на агресията и мотивация за преодоляване на проблемното поведение  | Не се изисква  | -  | През цялата учебна година, ежегодно  | Преодоляване на агресията и проблемното поведение  | Брой осъществени дейности  | 1  | 2  | Председател на комисия  |
| Включване на учениците с проблемно поведение в спортни клубове и клубове по интереси  | Не подлежи на планиране  | От бюджета на училището  | През цялата учебна година, ежегодно  | Преодоляване на агресията и проблемното поведение  | Процент включени ученици с проблемно поведение  | 10  | 10  | ръководителите на клубове по интереси  |
| **Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието**  |
| *Оперативна цел 8.1. Прилагане на Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование*  |
| Запознаване на педагогическите специалисти и останалите служители с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование  | Не се изисква  | -  | м.септемвриежегодно  | Запознаване с дейностите за превенция на тормоза и насилието и интервенция при установяване  | Процент служители в училището  | 100  | 100  | Директорът  |
| Актуализиране на училищните политики в съответствие за противодействие на тормоза и насилието  | Не се изисква  | -  | м.септември ежегодно  | Създаване на среда, недопускаща прояви на насилие и тормоз  | Брой актуализации  | 1  | 1  | Директорът на училището  |
| Създаване на Координационен съвет  | Не се изисква  | -  | м.септември ежегодно  | Определяне на служители, осъществяващи превенция на тормоза и насилието и интервенция в случаи на проявяването им  | Брой заповеди за определяне на състава  | 1  | 1  | Директорът на училището  |
| Извършване на „оценка на ситуацията“  | Не се изисква  | -  | м.септември ежегодно  | Създаване на среда, недопускаща прояви на насилие и тормоз  | Брой оценки  | 1  | 1  | Председателят на координационния съвет  |
| Анализ на резултатите от Координационния съвет  | Не се изисква  | -  | м.септември ежегодно  | Създаване на среда, недопускаща прояви на насилие и тормоз  | Изготвен анализ  | 1  | 1  | Председателят на координационния съвет  |
| Актуализиране на едногодишния план от Координационния съвет на базата на резултатите от „оценката на ситуацията”, съдържащ дейности за превенция и интервенция  Планиране на конкретни дейности по превенция на ниво клас  Осигуряване на участие на децата в подготовката, организирането и реализирането на дейностите по превенция  Планиране на конкретни дейности за реализиране на партньорство с родители  Актуализиране на процедури за действие при инциденти, работа по случай  | Не се изисква  | -  | м.септемвриежегодно  | Създаване на среда, недопускаща прояви на насилие и тормоз  | Изготвен план  | 1  | 1  | Председателят на координационния съвет  |
| Актуализиране на Етичен кодекс на институцията  | Не се изисква  | -  | м.септември ежегодно  | Създаване на среда, недопускаща прояви на насилие и тормоз  | Актуализиран Етичен кодекс при необходимост  | 1  | Не подлежи на планиране  | Председателят на координационния съвет  |
| Актуализиране на правила в Правилника за дейността на училището  | Не се изисква  | -  | м.септември ежегодно  | Създаване на среда, недопускаща прояви на насилие и тормоз  | Актуализиран Правилник при необходимост  | 1  | Не подлежи на планиране  | Директорът, председателят на координационния съвет  |
| Въвеждане на Дневник за случаи на насилие и тормоз за съответната учебна година  | Не се изисква  | -  | м.септември ежегодно  | Създаване на среда, недопускаща прояви на насилие и тормоз  | Изготвен дневник  | 1  | Не подлежи на планиране  | Председателят на координационния съвет  |
| *Оперативна цел 8.2. Приобщаване на ученици с поведенчески отклонения и разстройства*  |
| Осъществяване на дейности за превенция на агресията и мотивация за преодоляване на проблемното поведение  | Не се изисква  | -  | През цялата учебна година, ежегодно  | Преодоляване на агресията и проблемното поведение  | Брой осъществени дейности  | 2  | 2  | Председателят на координационния съвет, класни ръководители  |
| Включване на учениците с проблемно поведение в спортни клубове и клубове по интереси  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището  | През цялата учебна година, ежегодно | Преодоляване на агресията и проблемното поведение  | Процент включени ученици с проблемното поведение  | 10  | 15  | ръководителите на клубове по интереси  |
| **Приоритетна област 9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование**  |
| *Оперативна цел 9.1. Целта, която си поставяме, е изграждане на подкрепяща училищна общност, която идентифицира и подпомага ученици, застрашени от отпадане от образователната система*  |
| Своевременно идентифициране на учениците в риск от отпадане по образователни причини  | Не се изисква  | -  | м.септември ежегодно  | Подпомагане на учениците с образователни затруднения, които биха довели до отпадането им от образователната система  | Брой проучвания  | 2  | 2 | класните ръководители, учителите по учебни предмети  |
| Включване на учениците от начален и прогимназиален етап в риск от отпадане по образователни причини в групите за целодневна организация на учебния ден | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището  | м.септемвр, ежегодно  | Подобряване на образователните резултати на учениците  | Процент на учениците  | 100  | 100  | Директорът, класните ръководители  |
| Осъществяване на контрол на отразяване на отсъствията  | Не се изисква  | -  | През учебната година, ежегодно  | Намаляване на отсъствията по уважителни и неуважителни причини  | Брой осъществени проверки  | 1  | 2  | Директорът  |
| Включване на родителите на ученици в риск от отпадане в училищни инициативи  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището, по НП и проекти  | През учебната година, ежегодно  | Промяна на отношението към училището на родителите  | Брой осъществени дейности  | 2  | 2  | Директорът, класните ръководители  |
| Осигуряване на материално подпомагане на семействата на социално слаби ученици в риск от отпадане поради бедност  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището, дарения  | През учебната година, ежегодно  | Предотвратяване на отпадането на ученици по финансови причини  | Лева  | 0  | Не подлежи на планиране  | Директорът  |
| Сътрудничество с обществения съвет, институции, неправителствени организации и фирми партньори в инициативи за превенция на отпадането от образователната система  | В рамките на бюджета  | От бюджета на училището, по НП, проекти и дарения  | През учебната година, ежегодно  | Привличане на институции за образованието | Брой осъществени инициативи  | 2  | 3  | Директорът  |

 Планът за изпълнение и финансиране на дейностите за учебната 2024/2025година, изготвен в съответствие със стратегическите и оперативни цели, определени със Стратегията за развитие на СУ „Васил левски“ гр. Опака за периода от 2023 до 2028 година, е приет с Решение взето с Протокол № 12/04.IX.2024 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № 755/12. IX. 2024 г. на директора.